

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации летней тематической площадки

«Родными тропами»

на базе МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» города Симферополя.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летней тематической площадки на базе МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» города Симферополя.

1.2. Летняя тематическая площадка (далее – площадка) – это форма досуговой и образовательной деятельности в период каникул с детьми и подростками в дневное время.

1.3. Летняя тематическая площадка осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, Уставом и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи

2.1. Летняя тематическая площадка создается в целях:

- Сохранение и укрепление здоровья детей, популяризация различных видов спорта, привлечение учащихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, расширение кругозора, культуры, укрепление здоровья детей, организация активного отдыха;
- рациональное использование каникулярного времени у обучающихся;
- расширения и углубления знаний, в научном, художественном, техническом творчестве, спорте, туризме и краеведении, в других видах познавательной деятельности;
- развитие творческого потенциала и создание условий для самореализации
- практического применения навыков в общественно-полезной деятельности.

2.2. Летняя тематическая площадка действует в 1 смену с 31.05.2021 по 15.06.2021 на базе МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» города Симферополя.

2.3. Деятельность летней тематической площадки основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденной программе с СанПиН

2.4. Смена летней тематической площадки формируется из учащихся 1-4 классов МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова».

2.5. В своей деятельности летняя тематическая площадка руководствуется Законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и Уставом школы.

3. Организация и содержание и функции деятельности

3.1. Площадка «Орленок» с дневным пребыванием детей открывается на основании приказа по школе, в соответствии с приказом органа управления образованием муниципального образования в Республике Крым.

3.2. Условия закрепления за летней тематической площадкой помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяется приказом руководителя учреждения.

3.3. На площадку принимаются учащиеся по заявлению родителей (законных представителей).

3.4. Площадка создаётся для детей 6-11 лет.

3.5. Время работы площадки составляет не более 4 часов в день.

3.6. Комплектование площадки осуществляется по группам: не более 25 человек для обучающихся 1–4 классов.

3.7. При комплектовании площадки первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категории детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.8. Содержание, формы и методы определяются педагогическим коллективом летней тематической площадки на принципах демократии гуманности, развития культурно-тематических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей.

3.9. Создание необходимых условий для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительные работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развитие разнообразных творческих способностей детей, организация общественно-полезного труда.

3.10. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через: систематическое закаливание, регулярные занятия физической подготовкой и спортом, осуществление санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий;

- общественно-полезный труд и поисково-краеведческую работу;
- развитие творческих способностей детей, природоохранные мероприятия;
- расширение кругозора, культур через различные формы досуговой деятельности.

3.11. Обеспечение условий для сохранения жизни и здоровья детей.

3.12. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

3.13. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул учащихся, определяется в пределах нормы

часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

4. Функции площадки

- 4.1. Организация и проведение воспитательных мероприятий, различной направленности, пребывания на свежем воздухе.
- 4.2. Организация летней занятости учащихся.
- 4.3. Организация культурно – массовых мероприятий.
- 4.4. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье детей.

5. Права администрации площадки

- 5.1. Требовать от персонала, обучающихся и воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка учреждения или организации.
- 5.2. Направлять предложения администрации общеобразовательного учреждения о поощрении педагогических работников, участвующих в организации отдыха детей, по другим вопросам функционирования площадки.

6. Порядок финансирования

- 6.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.
- 6.2. Финансирование дополнительных услуг культурно – массового характера (посещение кинотеатра, музеев, театра, выставок, организацию туристических поездок и т.д.) производится за счёт средств родителей и спонсоров.

7. Структура и организация работы

Руководитель летней тематической площадки, назначенный приказом директора школы:

- обеспечивает общее руководство деятельностью летней тематической площадки;
- организует деятельность летней тематической площадки, проводит занятия и несет ответственность за эффективность проводимых мероприятий учебно-воспитательного и оздоровительного характера;
- несет персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время проведения мероприятий;
- проводит оздоровительные и другие мероприятия, отвечает за оформление и порядок в помещениях, используемых сменой лагеря;
- планирует и проводит культмассовые мероприятия, экскурсии; несет персональную ответственность за ТБ во время их проведения.

8. Отчетность

- 8.1. По окончании работы летней тематической площадки администрацией общеобразовательного учреждения проводится плановая проверка документации.
- 8.2. Руководителем летней тематической площадки, предоставляется отчет о работе администрации общеобразовательного учреждения в течении 10 дней по окончании смены.

9. Документация летней тематической площадки

- положение о летней тематической площадке;
- приказ об организации работы площадки в текущем учебном году;
- список детей;

- Список педагогических кадров, обеспечивающих реализацию программы;
- программа работы площадки;
- журнал учета посещаемости;
- заявление от родителей (лиц их заменяющих) учащихся 1-4 класса данного образовательного учреждения.
- журналы регистрации инструктажей по технике безопасности, безопасности жизнедеятельности.
- Инструкции по технике безопасности, безопасности жизнедеятельности.

10. Ответственность

10.1. Руководитель и педагогический состав площадки несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

10.2. Администрация и педагогический состав площадки несут ответственность за жизнь и здоровье детей.