

**ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СОШ № 26 имени М.Т. Калашникова»  
за 2021- 2022 учебный год**



## Уважаемые родители, педагоги, общественность, друзья и партнёры ДОУ!

Предлагаем вашему вниманию Публичный информационный доклад, в котором представлен отчет о работе МБОУ «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова» за 2021-2022 учебный год. В докладе содержится информация о том, чем живет ДОУ, как работает, чего достигло.

Надеемся, что эта информация, представленная в докладе, будет интересна и полезна родителям, бабушкам и дедушкам и всем, кому небезразличны проблемы современного образования. Публичный доклад – средство обеспечения информационной открытости и прозрачности работы муниципального бюджетного образовательного учреждения «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова». Настоящий доклад подготовлен на основе контрольно-аналитической деятельности МБОУ за 2020-2021 учебный год.

Основными задачами Публичного доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования образовательного учреждения;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития ДОУ, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

В подготовке Доклада принимали участие: заместитель директора по ВМР, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, педагоги ДОУ.

## **Общая характеристики образовательного учреждения**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения "Средняя общеобразовательная школа №26 имени Героя Российской Федерации М.Т. Калашникова" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

### **Учредитель:**

Управление образования Администрации города Симферополя Республики Крым .

**Юридический и почтовый адрес учреждения:** 295029, Республика Крым, г. Симферополь ул. Тарабукина 37 тел.60-20-33

**Сайт дошкольного учреждения:** <http://sim26school.my1.ru/index/o-113>

**E-mail:** 26.detskiysad.2021@mail.ru

В 2019 году был построен модульный детский сад, состоящий из 2-х этажного здания площадью-1526,3 кв.м. 19 марта 2021 года был открыт и получена Лицензия, является некоммерческой организацией. Территория детского сада огорожена забором, оборудована наружным электрическим освещением, на территории расположено 5 прогулочных площадок. Участки оснащены игровым оборудованием, отделены друг от друга зелеными насаждениями . Осуществляемые виды деятельности: реализация общеобразовательных программ дошкольного образования.

**Режим функционирования** детского сада регламентирован Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ детского сада.

Группы полного дня: понедельник-пятница с 7.00 до 19.00- с 12-часовым пребыванием, выходные суббота-воскресенье.



Списочный состав в 2020 – 2021 учебном году составил 112 воспитанника.

<b>Группы</b>	<b>Возраст</b>	<b>Направленность</b>	<b>Режим работы</b>
1 младшая	2 – 3 года 20 человека	Общеразвивающая	07.00 – 19.00 – 12ч
2 младшая	3 – 4 года 24 человека	Общеразвивающая	08.00 – 18.30 – 10,5ч
Средняя	4 – 5 лет 21 человек	Общеразвивающая	08.00 – 18.30 – 10,5ч
Старшая	5 – 6 лет 23 человек	Общеразвивающая	07.00 – 19.00 – 12ч
Подготовительная	6 – 7 лет 24 человек	Общеразвивающая	07.00 – 19.00 – 10,5ч

«СОШ №26 имени М.Т. Калашникова» укомплектовано воспитанниками на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

Общие требования к приему воспитанников в детский сад определяются законодательством Российской Федерации. Порядок приема воспитанников в детский сад определяется Учредителем. Порядок приема в дошкольное образовательное учреждение определен Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

Приём в МБОУ «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова» осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников в муниципальное бюджетное образовательное учреждение.

Отношения между родителями воспитанников и (или) законными представителями строятся на договорной основе. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом и в зависимости от требований СанПиН.

Прием детей в учреждение, в том числе и комплектование групп осуществляется согласно Уставу учреждения на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- направления, выданного управления образования города;
- свидетельства о рождении ребенка;
- медицинской карты или медицинского заключения ребенка;
- документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей);
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом и видом дошкольного образовательного учреждения.

Расписание занятий соответствует программе и гигиеническим требованиям к максимальной нагрузке.

## **Структура образовательного учреждения и система управления**

### **Миссия и стратегическая цель.**

Миссия – создание наиболее благоприятных и комфортных условий для всех участников образовательного процесса, при которых дети будут полноценно и гармонично развиваться, педагоги – эффективно работать, а родители – реализовывать свою роль в развитии и воспитании детей.

Стратегическая цель - создание воспитательно - образовательных, развивающих и здоровье сберегающих условий, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении.

### **Основные задачи:**

- Обеспечение подготовки педагогических кадров к внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
- Информирование педагогов о новых разработках, программах, новинках передовой практики, нормативно-правовое и методическое обеспечение системы дошкольного образования.
- Обеспечение роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала, распространение передового педагогического опыта.
- Подготовка педагогов к инновационной деятельности.
- Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоциональное благополучие.
- Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.
- Поиск эффективных форм взаимодействия с социальными партнерами для обеспечения преемственности и непрерывности образования.



*Арефьев  
Павел Владимирович*

*Директор МБОУ «СОШ №26 имени М.Т.  
Калашникова»*



*Чернова*

*Анна Александровна*

*Заместитель директора по ВМР*



*Силантьева  
Оксана Николаевна*

*Заведующий хозяйством*

## **Формы самоуправления:**

### **Педагогический совет**

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники МБОУ «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова», а также иные работники учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является заведующий МБОУ «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова»,.

### **Совет ДОУ**

Совет ДОУ является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МБОУ «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова», и наделенный определенными управленческими полномочиями для решения этих вопросов.

### **Общее собрание трудового коллектива**

Членами собрания являются все сотрудники, участвующие в деятельности общего собрания, к компетенции которого относится определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив развития, принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, локальных актов, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения;

### **Родительский комитет**

Главная цель - обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

## Условия осуществления воспитательно-образовательного процесса

Кадровое обеспечение - в учреждении работает 11 педагогов, из них:

ВОЗРАСТ	ЧЕЛОВЕК	%
<b>Возрастной состав</b>		
20 - 30 лет	1	10%
30 - 40 лет	5	45%
40 - 50 лет	2	18%
Свыше 50 лет	3	27%
<b>По педагогическому стажу</b>		
0 - 5 лет	5	45%
5 - 10 лет	4	36%
Свыше 20 лет	2	19%
<b>По образованию</b>		
Высшее педагог-кое	7	63%
Среднее специальное (педагогическое)	4	37%
<b>По категории</b>		
Высшая категория	1	10%
1 категория	2	18%
Не аттестовались	8	72%

## Материально-техническая база

Обеспечение безопасности образовательного пространства МБДОУ Обеспечение условий безопасности в учреждении выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и техники безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.



Наличие автоматической системы пожаротушения и ее работоспособность	есть
«Тревожная Кнопка»	есть
Организация охраны и пропускного режима	кодовый замок на калитке, сторожа в ночное время и выходные дни, дежурство в праздничные дни, ограниченный вход в здание в дневное время
Наличие списков телефонов организаций, обеспечивающих безопасность	есть
Наличие поэтажных планов эвакуации	есть
Наличие и состояние пожарных (эвакуационных) выходов, их состояние	есть
Состояние территории, наличие ограждения	есть
Наличие ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности	есть
Наличие ответственных лиц за антитеррористическую безопасность	есть

В МБОУ «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова» ведется видеонаблюдение и планомерная работа по созданию всех необходимых условий, обеспечивающие безопасную жизнедеятельность, как воспитанников, так и всех сотрудников учреждения.

## Наши достижения

Коллектив МБОУ «СОШ № 26 имени М.Т. Калашникова» активно принимал участие в конкурсах и смотрах на уровне города и республики.

Республиканские конкурсы:

- Игровой конкурс «Человек и природа» - участники;
- Конкурс рисунков, «Антитеррор: голос юных, выбор молодых» в номинации «Сила кисти против терроризма»



Городские мероприятия, акции, выставки.

- Городской песенно-хореографический флешмоб «Верните память!», посвящённый Великой Победе!
- Городской песенно-танцевальный флешмоб «С песней к победе»
- Акция «Белый цветок»
- Пасхальный перезвон.

### **Медицинское обслуживание**

Медицинское обслуживание : нуждается в медицинской сестре — 1 человек.

Оснащение медицинского блока включает в себя наличие перевязочного и вспомогательного материала, медицинской мебели, медицинской техники.

### **Организация питания в МБОУ «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова»**

Организация питания в ДОУ регламентируется «Положением об организации питания в МБОУ «СОШ № 26 имени М.Т. Калашникова».

В соответствии с СанПиНом 2.3./2.4.3590-20 в учреждении организовано 4-х разовое питания для групп полного дня (10,5-12-ти часовое пребывание).

Контроль за качеством питания, витаминизацией, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов осуществляет кладовщиком и заместителем директора по ВМР

### **Социальное партнерство**

Продолжаем работать с организациями социума по всем направлениям:

- ГБУЗ РК «Симферопольская городская детская поликлиника №3» – связь с участковой службой детской поликлиники позволяет расширять наши возможности по проведению оздоровительной работы, на базе поликлиники наша медсестра получает рекомендации, консультации по оздоровлению детей, проводятся совместные совещания.
- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №26» – решается проблема преемственности образования. Уровень методической подготовки позволяет осуществлять качественное воспитание и обучение воспитанников МБДОУ.
- МБУ ДПО ИМЦ - педагоги совершенствуют свое профессиональное мастерство на основе изучения передового педагогического опыта, что позволяет им найти пути совершенствования учебно-воспитательного процесса.
- ГБУ РК «Крымский академический театр кукол» - театрализованная деятельность стимулирует развитие основных психических функций дошкольника, является средством становления его личности и социального опыта.
- ГУ МЧС России по Республике Крым, ОГИБДД УМВД России по городу Симферополь – встречи инспекторов данных служб с детьми, родителями и сотрудниками ДОУ позволяют более эффективно проводить работу по обеспечению безопасности жизнедеятельности, в целях предупреждения и снижения детского травматизма на дорогах и дорожно-транспортных происшествий с участием детей, а также в обстановке, представляющей опасность жизни и здоровью

### ***Заключение. Основные направления деятельности.***

Анализ деятельности МБОУ «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова» за 2021-2022 год показывает, что учреждение функционирует стабильно.

### **Основными направлениями деятельности МБОУ «СОШ №26 имени М.Т. Калашникова» на 2022-2023 учебный год станут**

**Цель:** создание условий для полноценного проживания воспитанниками дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

#### **Задачи:**

1. Продолжать совершенствовать работу по охране жизни и укреплению физического и психического здоровья детей, формированию основ здорового образа жизни.
2. Совершенствовать подходы к выбору оптимальных педагогических форм, средств и методов, способствующих развитию коммуникативной компетентности и позитивной социализации дошкольников.
3. Продолжать политику эффективного использования ресурсов учреждения для укрепления и обогащения социального партнерства ДОУ новыми формами и содержанием в процессе приобщения детей к социокультурным ценностям, традициям общества и государства.
4. Продолжить создание необходимых психолого-педагогических и материально-технических условий для осуществления образовательного процесса и обеспечения комфортного пребывания воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
5. Развивать кадровый потенциал и совершенствовать профессиональное мастерство педагогов.